

令和7年度 第1回 伊勢原市図書館協議会 会議録

[開催日時] 令和7年7月11日（金曜日）午前10時から

[開催場所] 伊勢原市立子ども科学館会議室

[出席者]

(委員)

会長 朝倉 徹

副会長 古住 有美

委員 板倉 博子

委員 高尾 知幸

委員 櫻井 綾子

委員 大橋 伸子

委員 川中 寛之

(事務局)

教育長 宮村 進一

教育部長 熊澤 信一

図書館・子ども科学館

参事(兼)館長 林 かおり

施設管理係長 秋山 喜則

事業運営係長 若林 千容

専門員 細野 文和

会計年度任用職員 内田 淳子

[公開可否] 公開

[傍聴者] なし

《会議次第》

〈委嘱式〉

- 1 委嘱状交付
- 2 委員自己紹介
- 3 教育長あいさつ

(協議会)

- 1 開会
- 2 役員選出
- 3 会長・副会長あいさつ

4 議題

(1) 図書館事業について

- ① 令和6年度事業報告
- ② 令和7年度事業計画

(2) 令和7年度の主な取組について

(3) 屋上等防水改修工事の進捗等について

(4) その他

5 閉会

《議事経過》

1 開会

(事務局)

過半数（7名中7名）の委員出席による協議会の成立について報告。

2 役員選出

会長に朝倉委員、副会長に古住委員を選出。

3 会長・副会長あいさつ

4 議題

(1) 図書館事業について

① 令和6年度事業報告

(会長)

多岐にわたり読書啓発事業を実施していることを評価したい。その中で、100冊の読書に挑戦する「読書マラソン大会」の日程について伺う。

(事務局)

事業期間は11月から翌年2月までを予定している。表彰式は3月の予定だが、図書館・子ども科学館の係を再編し、図書館係と子ども科学館係の事業部門を統合し、令和7年度から事業運営係を設置したことを機に、子ども科学館事業であるサイエンスクラブの発表会とあわせて実施し、例年より規模を大きくした表彰式にすることを検討している。

(委員)

「子ども読書フェスタ」の中で、お子さんが自分のおすすめの本を葉っぱ型の短冊に書き込み図書館内にツリー状に貼り付け大きな木を作っていく「ブックツリー（読書の木）」について、鉛筆書きで読みにくい短冊があるので、サインペンやカラーペンの使用をお子さんに勧めてほしい。

(事務局)

機会を見ながら、声掛けしていきたい。

(委員)

図書館単体で見ると、予算について歳入と歳出にそれなりの差額が生じているが、この差額はどのように埋めているのか。

(事務局)

市予算全体の中で、一般財源（主に市税収入）により埋めている。

② 令和7年度事業計画

(事務局)

「夏休み 図書館↔子ども科学館スタンプラリー」について。事業運営係の設置を機に、

図書館と子ども科学館のタイアップ事業として、図書館の児童カウンターで本を2回借りて2個スタンプを集めた図書館利用者に、子ども科学館の当日入場券を進呈する事業を小・中学校の夏休み期間に実施する。市内在住が多い図書館利用者に対して市外在住者の利用が多い子ども科学館の利用を促しながら、児童・生徒に対する読書啓発と子ども科学館の利用者増を相乗的に図っていきたい。スタンプ用紙は児童カウンターで2,000枚の配布を予定している。館内ポスター等による周知に努めていく。

(会長)

本の貸出期間が2週間、また、夏休み期間内の実施ということを踏まえると、スタンプ2個という設定は丁度よい。スタンプを多く求める参加が難しくなる。

(委員)

図書館内だけでなく小・中学校にもスタンプ用紙を配れば、夏休みに向けて、普段、図書館に馴染みがない児童・生徒に向けたよいアプローチになる。

(委員)

特に、「読書マラソン大会」の表彰者の85%が小学生以下という現状を踏まえると、中学校へのスタンプ用紙の配布は、中学生に対する夏休み中の読書啓発としてよい取組になる。

(事務局)

スタンプ用紙を小・中学校へ、夏休み前に配布していく。

(2)令和7年度の主な取組について

第8期 図書館電算システムの更新について

(会長)

図書館以外の場所で予約資料を無人で受け取ることができる「予約本貸出ロッカー」の設置は便利でよい。また、図書館専用LINEの開設については、利用者にとって利便性向上の一方、情報セキュリティへの十分な配慮が必要と思う。

(事務局)

図書館専用LINEの開設については、安全性について十分に注意しながら進めていく。

(会長)

全館Wi-Fiの導入について。Wi-Fiを導入すると、どうしても動画の視聴に使われがちで、調べものなど動画以外のWi-Fi使用に制約が生じないか心配する。導入後の運用に当たっては配慮が必要と思う。また、図書館のような公の施設は不正アクセスの標的として狙われやすいので、十分に気を付けてほしい。

(事務局)

全館Wi-Fiの導入は、市民要望の一方、御指摘のような課題がある。図書館としては、あくまで調べものなど、図書館本来の利用目的に沿った活用を推進していきたい。動画視聴など大量にデータを使う通信については、状況に応じ制約をかけることも検討したい。アクセスポイントや通信データ容量など、様々に想定しながら、図書館利用本来の目的に制約が出ないよう詳細を詰めていきたい。

(3)屋上等防水改修工事の進捗等について

(委員)

工事費について、近頃の資材高騰の影響は出ているか。

(事務局)

令和6年度・令和7年度2か年の継続事業として実施しており、契約は令和6年度の工事着工前であったため、現状として、影響は出でていない。契約時期に恵まれたと捉えている。

(会長)

雨漏り対策について、改修工事の効果はどうか。

(事務局)

屋上については、ウレタン防水工事が終了した。天井からの雨漏りは、工事施工済みの箇所については解消されたものと捉えている。一方、今後、施工予定の箇所については、経過を見ていく。豪雨も多くなってきてているが、現状として、工事の効果は得られている。

(4)その他

特記事項なし

午前 11 時 20 分閉会