

## 協議チェックシート (工事用)

工事名	令和 年度
工期	令和 年 月 日～令和 年 月 日
工事番号	

協議実施日	令和 年 月 日 ( )
-------	--------------

## (1) 協議参加者

発注者	部・課・担当名			
	役職名			
	出席者名			
	連絡先(電話番号)			
	連絡先(e-mail)			
受注者	社名			
	役職名			管理責任者
	出席者名			
	連絡先(電話番号)			
	連絡先(e-mail)			

## (2) 電子納品に向けての確認事項 (受注者)

○システム環境	
パソコン	当該工事用パソコンの有無 <input type="checkbox"/> 有り <input type="checkbox"/> なし ( <input type="checkbox"/> 他と共有 <input type="checkbox"/> なし)
パソコン環境	Windows を搭載 <input type="checkbox"/> 有り ( ) <input type="checkbox"/> なし
	CD-R ドライブを搭載 <input type="checkbox"/> 有り <input type="checkbox"/> なし
ウイルス対策ソフト	ソフト名 ( ) 更新対策 <input type="checkbox"/> 有り <input type="checkbox"/> なし
デジタルカメラ	<input type="checkbox"/> 有り <input type="checkbox"/> なし
	画素数：130万画素に対応 <input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 不可能
電子納品作成ソフト (写真管理ソフト含む)	<input type="checkbox"/> 有り <input type="checkbox"/> なし ( <input type="checkbox"/> 管理ファイル等自前で作成可能 <input type="checkbox"/> なし)
SXFブラウザ	<input type="checkbox"/> 入手済み <input type="checkbox"/> 未入手 ( <input type="checkbox"/> SXF 対応 CAD 有り <input type="checkbox"/> 入手予定)
ワープロソフト	ソフト名 ( ) Ver.
表計算ソフト	ソフト名 ( ) Ver.
PDF作成ソフト	ソフト名 ( ) Ver.
CADソフト (SXF 形式対応ソフト がある場合のみ記入)	ソフト名 ( ) Ver. メーカー名
チェックソフト	ソフト名 ( ) Ver.

注) 1 パソコン及びデジタルカメラがない場合は、電子納品は見送ること。(考査減点)

2 ウイルス対策については、「(5) コンピュータウイルス対策」にて詳細に確認すること。

## (3) 電子納品対象書類

項目	納品形式		協議における取決め事項	検査時の対応
	電子納品	紙納品		
発注図			提供 <input type="checkbox"/> 有り <input type="checkbox"/> なし (注1)	
特記仕様書等			提供 <input type="checkbox"/> 有り <input type="checkbox"/> なし (注1)	
工事写真				
施行計画書				
打合せ簿				
その他の書類				
電子納品媒体	<input type="checkbox"/> CD-R <input type="checkbox"/> その他 ( )			

注) 1 発注図、特記仕様書等の提供がない場合は、電子納品の対象としないこと。

## (4) 検査の準備

検査時に用意する電子データ	<input type="checkbox"/> 工事写真 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/>			
検査機器等	書類検査の場所			
	パソコン等の準備		<input type="checkbox"/> 発注者 <input type="checkbox"/> 受注者	
	ソフト ウェア	(写真ビュー)		
		(図面ビュー)		
		(電子納品ビュー)		
検査時の対象電子媒体				
その他				

注) (3)、(4)の太枠で囲まれた項目について、事前協議時に定まらない場合は、検査前協議にて確認すること。また、事前協議で定まった場合でも検査前に確認すること。

## (5) コンピュータウイルス対策 (受注者側)

使用ソフトウェア名	(Ver. )
ウイルスワクチンの常駐	<input type="checkbox"/> インターネットにアクセス可能なコンピュータでは、ウイルス対策ソフトを常駐させる。
ウイルスチェックの実施	<input type="checkbox"/> 外部から媒体を受け取った際には、その媒体に対するウイルスチェックを行う。また、外部への媒体引渡しの際には、その媒体に対するウイルスチェックを行う。
ウイルスパターン定義データの更新	<input type="checkbox"/> 管理責任者は、1週間に1回程度以上は定義データの更新状況を調査し、最新の定義データに更新する。
ウイルス発見・駆除時の対応	<input type="checkbox"/> ウイルスが発見された場合には、管理責任者がウイルスを駆除し、感染源を特定しデータ作成者に連絡すると共に、発見者にウイルス発見の届出を行う。