令和６年度

参加申込書

企業合同就職面接会

ご記入のうえ、切り取らずに当日受付へお出しください。

フリガナ		性別	□男性　□女性 □記入しない
お名前		生年月日	年　月　日（　歳）
住所	〒	現在の状況	□在職中　□求職中 □学生
電話番号			
面接会を知ったきっかけ	□ハローワークの紹介　□チラシ　□広報紙　□ポスター □ウェブページ　□その他（　）		
ハローワークへの求職登録の有無	□ 有 → 登録ハローワーク名：＿＿＿＿ 求職番号：＿＿＿＿－＿＿＿＿ □ 無		

- **履歴書は面接を受ける企業ごとに必要**です。※コピーした履歴書でも面接を受けることができます。
- 「企業紹介ガイドブック・求人票」と「面接等申込書」は、当日受付で配布いたします。
- 履歴書の「志望動機」欄が空欄でも面接を受けることができます。
- キャリアコンサルタントによる個別就職相談をご希望の方は、受付へお申し付けください（相談は1人 30 分程度）。
- 個人情報については、本事業における目的の範囲内で使用し、他の目的には使用いたしません。
- なお、求職登録をされていない方については、ご記入いただいた内容でハローワークが登録手続きを行う場合があります。

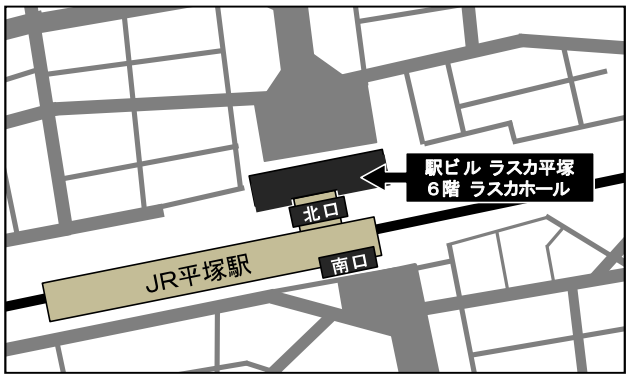
就職面接会の流れ

① 受付
・「参加申込書」に必要事項を記入し、参加者受付へご提出ください。「企業紹介ガイドブック・求人票」と「面接等申込書」をお渡しします。

② 求人情報の確認
・「企業紹介ガイドブック・求人票」で求人内容をご確認ください。

③ 面接（会社説明）の申込
・希望する事業所ブースに記入済の「面接等申込書」をご提出ください。各ブースに設置された受付番号交付機から番号札をお取りいただき、番号が呼ばれるまでお待ち下さい。

④ 面接（会社説明）
・面接を希望される場合は、持参された履歴書を提出し、面接をお受けください。
※時間内であれば何社でも面接を受けることができます。



会場へのアクセス

ラスカホール
（平塚市宝町１－１、平塚駅東改札徒歩０分）

【お問い合わせ先】
平塚市産業振興課
TEL:0463-21-9758　FAX:0463-35-8125