

住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金申請書(請求書)
(申請を必要とする世帯の場合)

受付印

支給市区町村(※基準日時点の市区町村)

伊勢原市長 殿

裏面の【誓約・同意事項】に誓約・同意の上、申請します。

1. 申請・請求者(世帯主)

(フリガナ) 氏名	生年月日	現住所
	明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日	電話 ()

2. 申請者が属する世帯の状況 ※令和3年12月10日時点の全ての世帯員について記入してください。

氏名	申請者との続柄	生年月日	現住所と令和3年1月1日時点の住所と異なる	異なる場合には令和3年1月1日時点の住所を記載		令和3年度住民税均等割課税状況
				□同一	□異なる	
(申請者)	本人		□同一 □異なる			□課税されている □課税されていない □未申告
		明・大・昭・平・令 月 日	□同一 □異なる			□課税されている □課税されていない □未申告
		明・大・昭・平・令 月 日	□同一 □異なる			□課税されている □課税されていない □未申告
		明・大・昭・平・令 月 日	□同一 □異なる			□課税されている □課税されていない □未申告
		明・大・昭・平・令 月 日	□同一 □異なる			□課税されている □課税されていない □未申告

3. 振込口座(原則、1. の申請・請求者の口座とします。) ※長期間入出金のない口座を記入しないでください。

※下欄に記載し、振込先金融機関口座確認書類を添付してください。

【受取口座記入欄】

金融機関名	支店名	分類	口座番号 (右詰めでお書きください。)	口座名義(カナ)
1.銀行 5.農協 2.金庫 6.漁協 3.信組 7.信濃連 4.信連	本・支店 本・支所 出張所	1普通 2当座		※「1. 申請・請求者」名義に限る。 ※通帳の表記に合わせてください。
金融機関コード	支店コード			

ゆうちょ銀行	通帳記号 (6桁目がある場合は) ※欄にご記入下さい	通帳番号 (右詰めでご記入下さい)	口座名義(カナ) ※通帳の表記に合わせて下さい
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入下さい。	1 ※		

口座名義人が1. の申請・請求者(世帯主)と異なる場合には、下記の【代理人が申請、受給する場合】に記入してください。

【代理人が申請、受給する場合】

代理人	フリガナ 代理人氏名	申請者との 関係	代理人生年月日 明治・大正・昭和・平成 年 月 日	代理人住所
	上記の者を代理人と認め、 臨時特別給付金の □申請 □受給 を委任します。 ※法定代理人の場合は、 □欄にチェック(し)してください。 □欄のチェックは不要です。			世帯主氏名
			日中に連絡可能な電話番号 ()	署名(又は記名押印)

印

裏面も必ずご確認のうえ、ご記入ください

<口座による受け取りが困難な場合>

金融機関の口座がない、金融機関から著しく離れた場所に住んでいるなどの理由で、どうしても口座による受け取りが出来ず、窓口（現金）での受け取りを希望する場合は下記の欄にチェック()してください。

住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金について、窓口（現金）での受け取りを希望します。

以下の全ての誓約・同意事項について確認し、誓約・同意します。

- ① 住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金（住民税非課税世帯分）（以下「給付金（住民税非課税世帯分）」という。）の支給要件に該当します。
- ② 世帯の全員が、住民税が課税されている他の親族等の扶養を受けていません。
- ③ 世帯の中に、住民税が課税となる所得があるにもかかわらず未申告である者はいません。
- ④ 給付金（住民税非課税世帯分）の支給要件の該当性等を審査等するため、伊勢原市が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。
- ⑤ 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- ⑥ この申請書は、伊勢原市において支給決定をした後、給付金（住民税非課税世帯分）の請求書として取り扱います。
- ⑦ 伊勢原市が支給決定をした後、提出書類の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和4年9月30日までに、伊勢原市が申請・請求者に連絡・確認できない場合に、給付金（住民税非課税世帯分）が支給されないことに同意します。
- ⑧ 給付金（住民税非課税世帯分）の支給後、本申請書の記載事項について虚偽であることが判明した場合や給付金（住民税非課税世帯分）の支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金（住民税非課税世帯分）を返還します。
- ⑨ 同一世帯について、住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金を受給していません。受給要件に該当しない場合には、住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金を返還します。

提出書類

住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金申請書（請求書）

（申請を必要とする世帯の場合）（本書）

※ 必要事項をご記入ください。

『申請・請求者本人確認書類の写し（コピー）』及び『代理人確認書類の写し（コピー）』

※ 申請・請求者の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード（表面）、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し（コピー）（代理人が申請、受給する場合は、代理人の分も含む）をご用意ください。

（マイナンバー通知カードは本人確認書類とはなりません）

『受取口座を確認できる書類の写し（コピー）』

※ 通帳やキャッシュカードの写し（コピー）など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し（コピー）をご用意ください。

（「現住所と令和3年1月1日時点の住所と異なる」欄が「異なる」に該当する方全員分）

令和3年1月1日時点でお住まいの市区町村が発行する『令和3年度住民税非課税証明書』の写し（コピー）

※【誓約・同意事項】のチェック漏れや、添付書類の不備はありませんか。（チェック漏れや添付書類の不備がある場合、支給を受けられません。）

本申請の内容に相違ありません。

令和 年 月 日

申請者氏名