

| | |
|------|--|
| 住所 | |
| フリガナ | |
| 氏名 | |

この台紙に添付書類を番号順に上面をのりづけし、申告書と一緒に提出してください。

2枚以上ある場合は新しいものを上にし、貼付をお願いします。

⑤ 源 泉 徴 収 票

| |
|------|
| のりしろ |
|------|

④ 社 会 保 険 料 控 除 関 係 書 類

| |
|------|
| のりしろ |
|------|

③ 小 規 模 企 業 共 済 等 掛 金 控 除 関 係 書 類

| |
|------|
| のりしろ |
|------|

② 生 命 ・ 地 震 保 険 料 控 除 関 係 書 類

| |
|------|
| のりしろ |
|------|

① 寄 附 金 控 除 関 係 書 類

| |
|------|
| のりしろ |
|------|

- ※ この台紙からはみ出さないように貼ってください。
- ※ 医療費控除の明細書は裏面に貼付してください。
- ※ ①から⑤以外の書類やのりしろで貼りきれない大きな添付書類は、この台紙の裏面に貼ってください。

⑦

のりしろ

⑥

のりしろ

※郵送提出の場合は、個人番号(マイナンバー)確認書類の写しが必要です。
以下のいずれか一方

- ①個人番号(マイナンバー)カードの写し(両面)
- ②通知カード+身元確認書類(免許証等)の写し

マイナンバーカード(うら面)
又は
通知カード
の写し

マイナンバーカード(おもて面)
又は
身元確認書類(免許証等)
の写し

《のりしろで貼りきれない大きな添付書類の端をここに貼り、台紙からはみ出さないように折りたたんでください》⑧

《のりしろで貼りきれない大きな添付書類の端をここに貼り、台紙からはみ出さないように折りたたんでください》⑨