

提出書類チェックリスト(児童コミュニティクラブ郵送申請用)

申請児童名	児童生年月日
	年 月 日
	年 月 日
	年 月 日

必要書類を確認していただくためのチェックリストです。
提出前に、不足書類や不備がないか確認・チェックの上、ほかの書類と一緒に提出してください。提出書類に不備等がある場合は再度提出をお願いすることがあります。
また、個別の相談等がある方は、窓口で申請をしてください。

必須書類(共通)		注意事項など	保護者 確認欄	市 確認欄
1	提出書類チェックリスト(この用紙)	1世帯につき1枚ご記入ください。 必要書類をご確認の上、申請をお願いします。		
2	保護者の本人確認書類(運転免許証など)のコピー	外国籍の方は、在留カード(両面)のコピーをご提出ください(保護者全員)		
3	児童コミュニティクラブ入所申請書	裏面にもご記入ください。なお、裏面はクラブにも提供します。		
4	児童の預かりを必要とする状況がわかる書類	下記4-1から4-9を参照のうえ、1世帯につき1枚ずつご用意ください。 65歳未満の同居している方全員分が必要です(学生は除く)。		
5	児童調査票	最下部の「配慮の必要性の確認」までご記入ください。 なお、児童調査票はクラブにも提供します。		
児童の預かりを必要とする状況がわかる書類(必須書類)				
保護者の状況	必要書類	注意事項	保護者 確認欄	市 確認欄
4-1	就労 就労証明書	・就労先が記入したものを提出してください (自営業の場合は、ご自身で記入してください)。 ・シフト勤務の方は、就労時間等がわかるもの (シフト表など)のコピーを添付してください。 ・自営業の場合は、確定申告書、開業届、営業許可証等、業務の実態を確認できる書類のコピーを提出してください。		
4-2	復職予定 復職に関する申立書	就労証明書に復職予定日が記載されているかをあわせて確認してください。		
4-3	妊娠・出産 母子手帳のコピー	分娩予定日が記載されているページと表紙のコピー		
4-4	疾病・障がい 障害者手帳・療育手帳のコピー または診断書(コピーでも可)	診断書は、傷病名や育成が困難な状況が記載されているものが必要です		
4-5	介護・看護 ①介護・看護に関する申立書 ②介護・看護の状況がわかるもの	・介護・看護の状況がわかるもの (例)介護保険被保険者証、障害者手帳・療育手帳のコピー		
4-6	災害復旧 り災証明書等のコピー			
4-7	求職活動 求職活動に関する申立書	就労先が決定しましたら、就労証明書を御提出ください。		
4-8	就学 ①在学証明書または学生証のコピー ②時間割などのカリキュラム	②については、就学により児童の預かりが必要な時間を確認するものですので、講義時間等の記載がない場合は補記をお願いします。		
4-9	虐待・DV 配偶者からの暴力被害者の保護に関する証明書のコピー			
世帯の状況により必要な書類				
状況	必要書類	注意事項	保護者 確認欄	市 確認欄
6	保護者以外に同居している方(65歳未満)がいる。	状況に応じて、上記4-1から4-9のいずれか		
7	離婚調停中の方	離婚調停期日通知書のコピー		
8	食物アレルギーがある児童	食物アレルギー調査票		
9	育成負担金減免の要件に該当する方	①児童コミュニティクラブ育成負担金減免申請書 ②要件に応じた添付書類(きょうだい同時利用による減免の場合、添付書類はありません)		
10	伊勢原小学校もしくははた多小学校に通う場合	児童コミュニティクラブ利用希望調査票		

提出いただきました書類について、電話確認をさせていただく場合があります。

0463-94-4641 からおかけいたしますので、着信拒否設定等にご注意ください。

※ キリトリ ※

〒259-1188 伊勢原市田中348
伊勢原市子ども部子ども育成課 認定・入所係
児童コミュニティクラブ入所担当宛

問い合わせ先
伊勢原市子ども育成課
電話 0463-94-4641