

<受信するデータ>

1. 滞納管理システム → 電話催告システム データ連携ファイル一覧

No.	テーブル名	ファイル名	ファイル形式	ボリューム	必須	備考
1	日付情報	日付情報.csv	CSV	異動分		年度切り替え判定に利用
2	宛名情報	宛名情報.csv	CSV	異動分	○	宛名情報の異動情報
3	口座納組情報	口座納組情報.csv	CSV	異動分		口座振替判断に利用
4	納管人送付先情報	納管人送付先情報.csv	CSV	異動分	○	納税管理人／送付先／税目別送付先の情報
5	調定情報	調定情報.csv	CSV	異動分	○	調定情報の異動情報
6	収納履歴情報	収納履歴情報.csv	CSV	異動分	○	収納履歴の異動情報
7	交渉記録情報	交渉記録情報.csv	CSV	毎日全量※1	○	全件提供 全件が難しい場合過去1年間
8	コメント情報	コメント情報.csv	CSV	毎日全量※1		滞納管理システム側で入力したコメント
9	時効情報	時効情報.csv	CSV	毎日全量※1		時効が到来した期別を滞納なしとする
10	軽自動車情報	軽自動車情報.csv	CSV	毎日全量※1	○	軽自動車の標識、車両情報
11	催告対象外情報	催告対象外情報.csv	CSV	毎日全量※1	○	納付センターにて催告対象外とする滞納者情報を連携 (宛名番号が連携された対象者を職員引継状態に変更)

※1 1度でも電話催告システムへのデータ連携対象となった滞納者は、全量連携を行う。

2. 電話催告システム → 滞納管理システム データ連携ファイル一覧

No.	テーブル名	ファイル名	ファイル形式	ボリューム	必須	備考
1	電話催告交渉記録情報	電話催告交渉記録情報.csv	CSV	異動分	○	

2. インターフェースファイル共通仕様

項目	内容	備考
ファイル形式	CSV	レコード区切りは、改行文字(CR+LF)とする 各項目に引用符(“)を付加する。
使用文字	UNICODE(UTF-8)	BOM無し
授受方法	滞納管理システム→USB→電話催告システム (CARS共有フォルダーに直接提供)	USBにて受領したファイルを所定のフォルダに配置
ファイル構成	データ部のみ	ヘッダー、トレーラ、エンドレコードは無し
項目属性種類	X: 半角英数	「ABC」、「アイエ」、「123-4567」、「(123)4567」等 左詰めで後ろ空白埋め
	9: 半角数字	「0123456789」及び、「12.345」 右詰めで前ゼロ埋め
	K: 全角	「漢字」、「12345」、「ABCD」、「アイウエオ」等全角文字 左詰めで後ろ空白埋め
	D: 日付	「YYYYMMDD」 半角数字8桁とする。 右詰めで桁前ゼロ埋め

※ キー項目の表記について、「●」はユニークキー必須、「○」は必須とする。未使用項目は空白とする。

※ 全角フィールドの改行文字は、削除し受渡し。

※ 全角フィールドのTAB文字は、全角スペース1文字に置換し受渡し。

※ 全角フィールド内に半角文字が入る場合は、半角スペースにて、桁数の調整を行い連携する。

※ 全角フィールド内に半角記号(' シングルクオート、" ダブルクオート、カンマ、¥ エンマーク)が入る場合は半角文字に変換し、受渡し。

3. 日付情報

ファイル名 : 日付情報.csv

ファイル形式 : CSV

No	ファイル項目名	キー項目	項目内容	編集形式	属性	Max桁数
1	税目	●	税目コード 分類コード:0006		9	2
2	抽出処理日	○	上位システムにてデータ抽出を行なった日	「YYYYMMDD」形式	D	8
3	OCR消込日		未使用項目	「YYYYMMDD」形式	D	8
4	現年年度	○	現年度が何年度を指しているかを指定 現年繰越処理にて、翌年度に切り替え	「YYYY」形式	9	4
5	過年年度	○	過年度分の年度を指定	「YYYY」形式	9	4
6	更新日	○	データ更新日	「YYYYMMDD」形式	D	8
7	更新時刻	○	データ更新時刻	「HHMMSS」形式 (HHは24H表示)	D	6

4. 宛名情報

ファイル名 : 宛名情報.csv

ファイル形式 : CSV

No	ファイル項目名	キー項目	項目内容	編集形式	属性	Max桁数
1	宛名番号	●	個人に付与した一意な番号		9	10
2	宛名番号の枝番	●	通常はゼロ	ゼロを設定とすること	9	3
3	名寄宛名番号	○	同一人管理(同一人の主の宛名番号) 同一人設定がされていない場合は、宛名番号 を設定		9	10
4	名寄宛名番号の枝番	○	同一人管理	ゼロを設定とすること	9	3
5	世帯番号	○	世帯に付与した一意な番号		9	10
6	住民区分		住民区分 分類コード:0001		9	2
7	カナ名称	○	名称カナ		X	50
8	漢字名称	○	名称漢字		K	100
9	名称外字有無		名称漢字の外字有無 分類コード:0002		9	1
10	町コード	○	市外は"999999"		9	6
11	番地番	○	番地番		X	5
12	号枝番	○	号枝番		X	5
13	子番	○	子番		X	5
14	子々番	○	子々番		X	5
15	行政区コード	○	都道府県コード+市区町村コード 市外は"999999"		9	6
16	担当割地区コード		地区割りコード		9	6
17	郵便番号	○	郵便番号	「999-9999」形式	X	8
18	住所	○	住所(漢字)		K	100

19	住所外字有無		住所、方書に対する外字有無 分類コード:0002		9	1
20	方書	○	方書		K	40
21	性別コード	○	性別 分類コード:0004		9	1
22	続柄コード	○	続柄 2桁で3世代分 分類コード:0005		X	6
23	生年月日	○	生年月日	「YYYYMMDD」形式	D	8
24	登録日	○	住民となった日	「YYYYMMDD」形式	D	8
25	登録事由	○	住民となった事由 分類コード:0017		X	2
26	住民でなくなった日	○	住民でなくなった日	「YYYYMMDD」形式	D	8
27	住民でなくなった事由	○	住民でなくなった事由 分類コード:0017		X	2
28	最新の異動日	○	最新の異動年月日	「YYYYMMDD」形式	D	8
29	最新の異動事由	○	最新の異動事由 分類コード:0017		X	2
30	国籍コード	○	国籍コード 分類コード:1017		9	5
31	外国人本名	○	外国人の本名漢字氏名		K	100
32	外国人カナ名称	○	外国人の本名(カナ)		X	50
33	死亡日	○	死亡日	「YYYYMMDD」形式	D	8
34	電話番号1	○	電話番号		X	15
35	電話番号1備考	○	電話番号1に関する備考情報		X	80
36	電話番号2	○	電話番号		X	15
37	電話番号2備考	○	電話番号2に関する備考情報		X	80
38	電話番号3	○	電話番号		X	15
39	電話番号3備考	○	電話番号3に関する備考情報		X	80
40	電話番号4	○	電話番号		X	15
41	電話番号4備考	○	電話番号4に関する備考情報		X	80
42	担当職員コード	○	担当職員のコード		X	10
43	担当職員名	○	担当職員の氏名		X	20
44	係コード	○	係のコード		X	10
45	係名	○	係の名称		X	20
46	更新日	○	データ更新日	「YYYYMMDD」形式	D	8
47	更新時刻	○	データ更新時刻	「HHMMSS」形式 (HHは24H表示) データ無しの場合、“000000”をセット願います	D	6

5. 口座納組情報

ファイル名 : 口座納組情報.csv

ファイル形式 : CSV

No	ファイル項目名	キー項目	項目内容	編集形式	属性	Max桁数
1	宛名番号	●	個人に付与した一意な番号		9	10
2	宛名番号の枝番	●	通常はゼロ	ゼロを設定とすること	9	3
3	名寄宛名番号	○	同一人管理(同一人の主の宛名番号) 同一人設定がされていない場合は、宛名番号を設定		9	10
4	名寄宛名番号の枝番	○	同一人管理		9	3
5	共有代表者宛名番号	●	固定資産税の共有代表者に付与した一意な番号	ゼロを設定とすること	9	10
6	共有代表者宛名番号の枝番	●	通常はゼロ	ゼロを設定とすること	9	3
7	税目	●	税目コード 分類コード:0006		9	2
8	通知書番号	●	通知書番号		X	16
9	履歴連番	●	履歴の何番目を表すか識別する連番		9	2
10	納付種類コード	○	納付種類コード 分類コード:0008		9	1
11	開始日	○	当該納付種類の開始年月日	「YYYYMMDD」形式 口座が無効となった場合(削除などの場合)、 オールゼロを設定とすること	D	8
12	終了日	○	当該納付種類の終了年月日	「YYYYMMDD」形式	D	8
13	金融機関コード	○	金融機関コード		9	4
14	支店コード	○	金融機関の支店コード		9	3
15	預金種別コード	○	預金種別コード		9	1
16	口座番号	○	口座番号		X	13
17	口座名義人カナ	○	口座名義人カナ		X	50
18	更新日	○	データ更新日	「YYYYMMDD」形式	D	8
19	更新時刻	○	データ更新時刻	「HHMMSS」形式 (HHは24H表示)	D	6

6. 納税管理人送付先情報

ファイル名 : 納管人送付先情報.csv

ファイル形式 : CSV

No	ファイル項目名	キー項目	項目内容	編集形式	属性	Max桁数
1	宛名番号	●	個人に付与した一意な番号		9	10
2	宛名番号の枝番	●	通常はゼロ	ゼロを設定とすること	9	3
3	名寄宛名番号	○	同一人管理(同一人の主の宛名番号) 同一人設定がされていない場合は、宛名番号を設定		9	10
4	名寄宛名番号の枝番	○	同一人管理		9	3
5	納管送付区分	●	納管送付区分 分類コード:0010		9	1
6	税目	●	税目コード 分類コード:0006		9	2
7	納管人種別	●	未使用項目	ゼロを設定とすること	9	1
8	漢字宛名	○	納管人宛名(漢字)	納管人削除時は、ブランクを設定とすること	K	100
9	郵便番号	○	納管人郵便番号	「999-9999」形式 納管人削除時は、ブランクを設定とすること	X	8
10	住所	○	納管人住所	納管人削除時は、ブランクを設定とすること	K	100
11	方書	○	納管人方書	納管人削除時は、ブランクを設定とすること	K	100
12	住所外字有無		未使用項目		9	1
13	更新日	○	データ更新日	「YYYYMMDD」形式	D	8
14	更新時刻	○	データ更新時刻	「HHMMSS」形式 (HHは24H表示)	D	6

7. 調定情報

ファイル名 : 調定情報.csv

ファイル形式 : CSV

No	ファイル項目名	キー項目	項目内容	編集形式	属性	Max桁数
1	宛名番号	●	個人に付与した一意な番号		9	10
2	宛名番号の枝番	●	通常はゼロ	ゼロを設定すること	9	3
3	名寄宛名番号	○	同一人管理(同一人の主の宛名番号) 同一人設定がされていない場合は、宛名番号を設定		9	10
4	名寄宛名番号の枝番	○	同一人管理		9	3
5	税目	●	税目コード 分類コード:0006		9	2

6	調定年度	●	賦課決定を行った(調定の含まれる)年度	「YYYY」形式	9	4
7	課税年度	●	本来賦課すべきであった年度	「YYYY」形式	9	4
8	通知書番号	●	通知書番号		X	16
9	期	●	期		9	2
10	法人番号	○	法人に付与した一意な番号		9	10
11	調定額	○	調定額		9	11
12	調定額内数	○	調定額の内数 国保の場合、介護分 法人住民税の場合、均等割額		9	11
13	督促手数料	○	督促手数料	なしの場合、ゼロを設定すること	9	3
14	確定延滞金有無	○	確定延滞金の有無		9	1
15	確定延滞金	○	確定延滞金		9	11
16	収納額	○	調定額に対する収納額合計		9	11
17	収納延滞金	○	延滞金に対する収納額合計		9	11
18	収納督促手数料	○	督促手数料に対する収納額合計		9	11
19	納期限	○	納期限	「YYYYMMDD」形式	D	8
20	データ区分		データ区分 分類コード:0021		9	1
21	共有代表者宛名番号		固定資産税の共有代表者に付与した一意な番号		9	10
22	共有代表者宛名番号の枝番		通常はゼロ	ゼロを設定すること	9	3
23	削除区分		削除データを表す区分	削除データの場合、1を設定すること	9	1
24	更新日	○	データ更新日	「YYYYMMDD」形式	D	8
25	更新時刻	○	データ更新時刻	「HHMMSS」形式 (HHは24H表示)	D	6

8. 収納履歴情報

ファイル名 : 収納履歴情報.csv

ファイル形式 : CSV

No	ファイル項目名	キー項目	項目内容	編集形式	属性	Max桁数
1	宛名番号	●	個人に付与した一意な番号		9	10
2	宛名番号の枝番	●	通常はゼロ	ゼロを設定すること	9	3
3	名寄宛名番号	○	同一人管理(同一人の主の宛名番号) 同一人設定がされていない場合は、宛名番号を設定		9	10
4	名寄宛名番号の枝番	○	同一人管理		9	3
5	税目	●	税目コード 分類コード:0006		9	2
6	調定年度	●	賦課決定を行った(調定の含まれる)年度	「YYYY」形式	9	4

7	課税年度	●	本来賦課すべきであった年度	「YYYY」形式	9	4
8	通知書番号	●	通知書番号		X	16
9	期	●	期		9	2
10	データNo	●	期別単位での収納の連番		9	4
11	法人番号		法人に付与した一意な番号		9	10
12	収納額	○	収納額		9	11
13	収納額内数	○	収納額内の介護保険料額	なしの場合、ゼロを設定すること	9	11
14	収納督手料	○	督促手数料収納額	なしの場合、ゼロを設定すること	9	3
15	収納延滞金	○	延滞金収納額:納付延滞金-還付加算金		9	11
16	領収日	○	納付年月日	「YYYYMMDD」形式	D	8
17	収納日	○	収納年月日	「YYYYMMDD」形式	D	8
18	収納方法コード				9	2
19	収納機関コード		収納金融機関コード(4桁)+支店コード(3桁)		X	7
20	データ区分	○	データ区分 分類コード:0021		9	1
21	共有代表者宛名番号	○	固定資産税の共有代表者に付与した一意な番号	ゼロを設定すること	9	10
22	共有代表者宛名番号の枝番	○	通常はゼロ		9	3
23	削除区分		削除データを表す区分	削除データの場合、1を設定すること	9	1
24	更新日	○	データ更新日	「YYYYMMDD」形式	D	8
25	更新時刻	○	データ更新時刻	「HHMMSS」形式 (HHは24H表示)	D	6

9. 交渉記録情報

ファイル名 : 交渉記録情報.csv
 ファイル形式 : CSV

No	ファイル項目名	キー項目	項目内容	編集形式	属性	Max桁数
1	宛名番号	●	個人に付与した一意な番号		9	10
2	宛名番号の枝番	●	通常はゼロ	ゼロを設定して下さい	9	3
3	日付	●	交渉した日付	「YYYYMMDD」形式	9	8
4	時刻	●	交渉した時刻	「HHMMSS」形式 (HHは24H表示) オールゼロを設定すること	9	6
5	タイトル		交渉のタイトル		K	80
6	交渉内容	○	交渉の内容		K	1300
7	担当職員コード	○	交渉入力担当職員のコード		K	20
8	担当職員名	○	交渉入力担当職員の氏名		K	20

10. コメント情報

ファイル名 : コメント情報.csv
 ファイル形式 : CSV

No	ファイル項目名	キー項目	項目内容	編集形式	属性	Max桁数
1	宛名番号	●	個人に付与した一意な番号		9	10
2	宛名番号の枝番	●	通常はゼロ	ゼロを設定すること	9	3
3	コメント	○	コメント情報		X	1300

11. 時効情報

ファイル名 : 時効情報.csv
 ファイル形式 : CSV

No	ファイル項目名	キー項目	項目内容	編集形式	属性	Max桁数
1	宛名番号	●	個人に付与した一意な番号		9	10
2	宛名番号の枝番	●	通常はゼロ	ゼロを設定すること	9	3
3	税目	●	税目コード 分類コード:0006		9	2
4	課税年度	●	賦課決定を行った(調定の含まれる)年度	「YYYY」形式	9	4
5	相当年度	●	本来賦課すべきであった年度	「YYYY」形式	9	4
6	通知書番号	●	通知書番号		X	16
7	期	●	期		9	2
8	時効完成日		時効完成日 未到来の場合は、時効完成予定日 時効中断中の場合は、blank	「YYYYMMDD」形式	D	8

12. 軽自動車情報

ファイル名 : 軽自動車情報.csv
 ファイル形式 : CSV

No	ファイル項目名	キー項目	項目内容	編集形式	属性	Max桁数
1	宛名番号	●	個人に付与した一意な番号		9	10
2	宛名番号の枝番	●	通常はゼロ	ゼロを設定すること	9	3
3	調定年度	●	賦課決定を行った(調定の含まれる)年度	「YYYY」形式	9	4
4	課税年度	●	本来賦課すべきであった年度	「YYYY」形式	9	4
5	通知書番号	●	通知書番号		X	16

6	分類番号	●	分類番号(例 地名123)		9	3
7	かな文字コード	●	平仮名		X	3
8	指定番号	●	指定番号(車両番号)		9	5
9	枝番	●	No.1-8までで一意とならない場合の識別連番	データがNULLの場合、“0”を設定して下さい。	9	1
10	標識		ナンバープレート上の表示		K	30
11	車名		車名		K	30
12	車両番号		車体番号		X	30
13	排気量		排気量		X	10
14	排気量単位		排気量単位 分類コード:0035		9	1
15	車種区分		車種区分 分類コード:0036		9	2
16	税額		税額		9	11
17	登録年月日		登録年月日	「YYYYMMDD」形式	D	8
18	登録事由		登録事由 分類コード:0037		9	2
19	廃車年月日		廃車年月日	「YYYYMMDD」形式	D	8
20	廃車事由		廃車事由 分類コード:0037		9	2
21	更新日		データ更新日	「YYYYMMDD」形式	D	8
22	更新時刻		データ更新時刻	「HHMMSS」形式 (HHは24H表示)	D	6

13. 催告対象外情報

ファイル名 : 催告対象外情報.csv
 ファイル形式 : CSV

No	ファイル項目名	キー項目	項目内容	編集形式	属性	Max桁数
1	宛名番号	●	個人に付与した一意な番号		9	10
2	宛名番号の枝番	●	通常はゼロ	ゼロを設定すること	9	3
3	更新日	○	データ更新日	「YYYYMMDD」形式	D	8
4	更新時刻	○	データ更新時刻	「HHMMSS」形式 (HHは24H表示)	D	6

<出力するデータ>

1. 電話催告交渉記録情報

ファイル名 : 電話催告交渉記録情報.csv
 ファイル形式 : CSV

No	ファイル項目名	キー項目	項目内容	編集形式	属性	Max桁数
1	宛名番号	●	個人に付与した一意な番号		9	10
2	宛名番号の枝番	●	通常はゼロ	ゼロを設定すること	9	3
3	交渉日時	●	交渉した日時	「YYYYMMDDHHMMSS」形式 (HHは24H表示)	9	14
4	交渉内容	○	交渉の内容	交渉の内容 担当者名、税目、期、場所名称、相手先名称を含む 編集方式は欄外に記載	K	1300