

令和7年9月3日部長会議の概要

場 所 政策会議室

出席者 市長、副市長、教育長、理事、企画部長、行政経営担当部長、総務部長、市民生活部長、経済環境部長、保健福祉部長、こどもみらい部長、都市部長、国県・企画調整担当部長、土木部長、議会事務局長、消防長、教育部長

1 協議事項

- (1) 市議会9月定例会における総括質疑及び一般質問に関する調整について[総務部]
市議会9月定例会の総括質疑及び一般質問に関する調整を行った。

2 報告事項

- (1) 職員の仕事と生活の両立応援プランの改定について[総務部]
本プランの改定における方針や検討体制、スケジュールを報告した。
- (2) 市政現況説明会（秋季）の実施について[市民生活部]
10月14日から市内7地区で開催する市政現況説明会の概要について報告した。
- (3) 第58回伊勢原観光道灌まつりの協力依頼について[経済環境部]
10月4日・5日に開催する伊勢原観光道灌まつりの概要について報告するとともに、職員の業務従事への協力を依頼した。

2 その他連絡事項

- (1) 令和7年度自治会要望の受理状況について[市民生活部]
要望件数及び要望自治会数等の状況について報告した。
- (2) いせはらクリーンデーについて[経済環境部]
11月16日に開催する本事業の概要について報告した。
- (3) 庁舎内の節電について[総務部]
休憩時間や勤務時間外における庁舎内の消灯の徹底についてお願いした。
- (4) 庁舎内のゴミ箱表示のリニューアルについて[総務部]
庁舎内のゴミ箱に分別のステッカーを新たに貼付したことを報告するとともに、改めて分別のお願いをした。
- (5) 議会資料等の確認について[総務部]
議会資料等について、改めて各所管における確認作業の徹底をお願いした。

3 指示事項等

<市長>

- ・ 職員の仕事と生活の両立応援プランについて、市役所のエンジンである職員がやりがいを持てるよう、目標達成に向けた手法を検討すること。
- ・ 資料の作成については、確認作業の徹底はもちろんだが、その目的を踏まえ、ミスが起こりにくい様式へリニューアルや校正手法も工夫すること。
- ・ 児童、生徒の熱中症対策の一つの手法として、空調服の貸し出し等も検討すること。

<理事>

- ・ 議会資料等の作成においては、校正時に細心の注意を払うこと。
- ・ 市議会9月定例会について、各部において遺漏のないよう対応をお願いする。

以 上