

包括施設管理委託の導入に向けたサウンディング型市場調査 実施要領

令和 7 年 5 月 1 3 日

伊勢原市 企画部 公共施設マネジメント課

1. 調査の目的

伊勢原市（以下「当市」という。）では、市が所有する公共施設において、管理業務水準の均一化及び向上、施設管理体制の充実及び関連業務の効率化を目的として、包括施設管理委託の実施を検討しています。

市の立地、施設構成及び業務量等を勘案した市場性の有無を調査するためサウンディング型市場調査を実施します。

[包括施設管理委託とは]

公民連携により、業務水準の統一・向上や事務の効率化等を図るため、これまで課、施設、業務ごとにそれぞれ発注していた清掃、警備、設備点検や保守管理及び修繕業務について、とりまとめ課が複数の施設、業務を一括して包括施設管理事業者へ委託契約することです。

包括施設管理事業者の技術者による巡回点検が加わることによって予防保全が可能となり、修繕が大幅に減少します。

また、市内、町内の地元企業が排除されることなく、これまで通りの業務を受注することが可能となる仕組みです。

2. サウンディングの概要

(1) 業務概要

- ①対象施設 147施設 別紙1「対象施設一覧」参照
- ②予算規模 年間約6.7億円 ※令和5年度決算額
- ③対象業務 清掃、警備、設備点検、保守管理及び小規模修繕等
年間968件 別紙2「対象業務一覧」参照
- ④契約期間 5年間を想定
- ⑤事業開始 令和9年4月を予定 ※事業化を判断した場合

(2) 調査テーマ

- ①当市における包括施設管理委託の市場性について
- ②包括施設管理による事業効果及び市の経費縮減について
- ③市内事業者の受注機会の創出及び地域経済圏への波及効果について
- ④災害や不測の事態に対する応急復旧体制及び業務継続計画の考え方につ

いて

⑤包括施設管理委託の事業費及び付加価値の付与、契約期間の考え方について

⑥当市への要望、事業化した際の留意点等について

3. サウンディングの流れ

(1) 参加申込み

サウンディングへの参加を希望する場合は、令和7年5月26日(月)午後5時までに別紙3「エントリーシート」を担当まで持参、郵送またはメールにて提出してください。

(2) サウンディングの日時及び場所の連絡

サウンディングへの参加申込みをいただいたグループの担当者あてに、実施日時及び場所を電子メールにて御連絡します。希望に沿えない場合もありますので、予め御了承ください。

(3) 資料の提出

資料を提出する場合は、当日4部御提出ください。

(4) サウンディングの実施

① 実施期間

令和7年6月3日(火)から令和7年6月12日(木)までの平日
午前10時から午後5時

※ただし、6月4日(水)を除く

② 所要時間

1時間程度

③ 場 所

伊勢原市役所会議室等

④ そ の 他

ア サウンディングは参加事業者のアイデア及びノウハウの保護のため個別に行います。

イ 必要に応じてサウンディング後に、個別に追加で質問させていただく場合があります。

(5) サウンディング結果の公表

サウンディングの実施結果については、概要を市公式ホームページにおいて公表します。

ただし、参加事業者の名称、参加者独自のノウハウ、固有の権利に係る部分は非公開とさせていただきますので、公表内容の調整、確認作業の協力をお願いします。

【スケジュール】

内 容	日 程
実施要領の公表	令和7年5月13日（火）
参加申込み及び質疑受付	実施要領の公表日から 令和7年5月26日（月）まで
サウンディング	令和7年6月3日（火）から 令和7年6月12日（木）までの平日 午前10時から午後5時 ※ただし、6月4日（水）を除く
サウンディング結果の公表	令和7年7月上旬

※スケジュールは、予告なく変更する場合があります。

4. 参加条件等

(1) 参加資格

- ①法人格を有さない共同体等の参加を認めますが、個人の参加は認めません。また、複数の事業者で構成される場合は、代表する事業者を選任してください。
- ②当市の競争入札参加資格登録の有無に関わらず参加できます。ただし、登記関係の証明書、決算書及び受注実績等を確認させていただく場合があります。

(2) 留意事項

①事業化について

本調査により、当市に有益な事業であると確認した場合には、市内部で事業化に向けた検討を進めます。

②参加の扱い

包括施設管理委託を事業化し、事業者の選定を行う際は、本調査への参加実績を選定条件とはしません。

③費用負担

本調査の参加に係る書類作成、提出等の全ての費用は、参加者の負担とします。

④提出書類の扱い及び著作権等

提出書類の著作権は参加者に帰属しますが、提出した書類、資料の返却は行いません。

なお、当市がヒアリング結果の公表、事業化の検討以外の目的で提出書類等を使用することはありません。

5. 別紙資料

- ・別紙1「対象施設一覧」
- ・別紙2「対象業務一覧」
- ・別紙3「エントリーシート」

6. 問合せ先・エントリーシート提出先

伊勢原市 企画部 公共施設マネジメント課 担当：服部・金子

〒259-1188 所在：伊勢原市田中348番地

電話番号：0463-94-4851（直通）

FAX：0463-93-2689

メール：ks-m@isehara-city.jp