

令和7年度 伊勢原市職員採用試験受験案内

募集職種

給食調理員・学校【任期付】（令和8年4月1日採用）

○申込期間 令和8年1月5日（月）～令和8年1月19日（月）

○申込方法 必要書類を郵送もしくは直接持参ください。

※郵送の場合、令和8年1月19日（月）必着

募集概要

試験区分	募集人数	任用期間	職務内容	受験資格
給食調理員・学校 【任期付】	1名	令和8年4月1日～ 令和11年3月31日 (3年)	小学校での 給食調理	昭和41年4月2日以降に生まれた人

※任用期間について

- この試験で募集する任期付職員とは、伊勢原市一般職の任期付職員の採用等に関する条例第3条の規定により採用される任用期間に定めのある職員です。

※地方公務員法第16条に掲げる次のいずれかの事項に該当する人は受験することができません。

- 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- 伊勢原市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

試験概要

1 試験方法及び内容

■個人面接及び作文試験

人物試験及び出題テーマにもとづいた記述試験

2 試験日程等について

■個人面接及び作文試験	
日時	令和8年2月2日（月）または4日（水）のうち指定する1日 ※実施日時については、受験申込書受付後に、詳細を記載した受験票を送付しますので確認してください。
場所	伊勢原市役所 伊勢原市田中 348 番地
合格発表	令和8年2月下旬頃（予定） * 合否にかかわらず、受験者全員に郵送にて通知します。

* 受験会場は、人数の関係から上記以外の会場となる場合もあります。

* 会場には受験者用の駐車場・駐輪場はありませんので、公共交通機関や徒歩で来場してください。

3 合格から採用まで

- (1) 最終合格者は、採用予定者として試験区分ごとに作成される採用候補者名簿に記載され、職員の欠員に応じて順次採用されます。
- (2) 採用候補者名簿からの採用は、令和8年4月1日を予定しています。
- (3) 採用候補者名簿は、1年を経過すると失効します。
- (4) 日本国籍を有しない人で就労が制限される在留資格の人は採用されません。
- (5) 外国籍の人は、採用後、任命権者が定める一部の職務（公務員の基本原則にある公権力の公使または公の意思の形成に参画する職務）を除いた職務を担当します。
- (6) 電話等による合否の問い合わせにはお答えできません。
- (7) 受験資格を満たしていない場合や申込内容等に虚偽が認められた場合は採用されません。
- (8) 任期付職員への採用は、伊勢原市職員（任期の定めのない常勤職員）への採用等、他の職員採用試験の際、優先的に取り扱うことはありません。
- (9) 複数の試験区分に申込みをすることはできません。
- (10) 現在、他の試験区分で選考中の方も申込みをすることはできません。

4 給与（令和7年12月1日現在）

伊勢原市職員の給与に関する条例等の規定により支給されます。

区 分	給料月額	地域手当	合 計
給食調理員 (32歳以上の場合)	199,000 円	21,890 円	220,890 円

* 給料月額は職種・年齢により決定されます。このほか、時間外勤務手当、通勤手当、期末・勤勉手当等が、それぞれの支給条件に応じて支給されます。

* 勤務条件、服务等は任期の定めのない職員と同様ですが、任期中は昇給しません。

5 受験申込方法

必要書類を郵送もしくは直接持参ください。

(1) 受付期間 令和8年1月5日(月)から1月19日(月)まで

郵送の場合、令和8年1月19日(月)必着

(2) 受付方法 角形2号封筒に必要書類を入れ、必ず「簡易書留」で職員課宛に郵送してください。

封筒表面に「採用試験受験申込書在中」と朱書きしてください。

封筒裏面は、受験者の住所、氏名を必ず記入してください。

直接持参する場合には、伊勢原市役所3階 1番窓口職員課まで、開庁日の午前8時30分から午後5時までにお越しください。

【郵送先】〒259-1188 <住所の記載は不要>

伊勢原市役所総務部職員課 採用試験担当 宛

(3) 提出書類

○受験申込書(写真貼付有り)

- ・ 所定の申込書に必要事項を漏れなく記載の上、1枚写真を貼付してください。なお、写真は受付後発行する受験票にも同様の写真を貼り付けるため、もう1枚ご用意ください。(申込み時の提出は不要です。)
- ・ 記載は、自筆での記入(鉛筆不可。)またはパソコン等での入力のどちらでもかまいません。ただし、枠や様式の変更は行わないでください。
- ・ 写真は、申込前3ヵ月以内に撮影した鮮明なものを使用してください。縦3.5cm 横3.0cm、上半身、正面向き、脱帽、加-・白黒いずれも可。裏面に氏名を記入してください。

○返信用封筒

- ・ 長型3号(12cm×23.5cm)を使用してください。
- ・ 110円切手を貼付してください。
- ・ 返信先の郵便番号、住所、氏名を記入してください。

*この試験で提出された書類は一切返却できません。ただし、書類不備等により受付できない書類は返却します。

*また、受験資格を満たしていない場合や提出書類に不備がある場合、申込期限を過ぎている場合は受付できません。

<提出書類の不備(例)>

- ・ 提出書類(返信用封筒・切手含む)が入っていない。
- ・ 記入が必要な箇所に未記入箇所がある。など

(4) 受験票の発行

- ・ 申込書を提出された方には、1月30日(金)までに受験票が到着するよう郵送します。受験票が到着しましたら、所定の位置に受験申込書と同様の写真を貼り付けしてください。
- ・ 1月30日(金)までに受験票が届かない場合は職員課へご連絡ください。

(5) その他

- ・ 書留、簡易書留によらない申込書類の郵便事故については考慮いたしません。

【問い合わせ先】

伊勢原市総務部職員課人事・研修係

〒259-1188 伊勢原市田中 348 番地

電 話：0463-94-4873

F A X：0463-93-5575